

Rapporti con i colleghi

■ Nell'ambito del rapporto di lavoro devi tenere un comportamento improntato a diligenza, collaborazione e buona fede, sia nello svolgimento delle mansioni e dei compiti che ti sono assegnati, sia nei rapporti con i colleghi. Ti devi, quindi, coordinare in modo proficuo e collaborativo con i tuoi colleghi, in modo che la prestazione di lavoro sia resa il più possibile in modo conforme alle esigenze dell'organizzazione in cui sei inserito.

■ I rapporti con i colleghi devono essere, altresì, improntati al rispetto reciproco, secondo le regole del buon senso e del vivere comune.

■ Pertanto, eventuali comportamenti che non siano in linea con tali indicazioni possono dare luogo a provvedimenti disciplinari. Così potrebbe accadere, ad esempio, quando sono tenuti atteggiamenti irrispettosi nei confronti dei colleghi (frasi offensive, provocatorie, ecc.) o quando capitano episodi di litigi e discussioni nell'ambiente di lavoro. In tali casi, potrebbero essere adottati provvedimenti disciplinari a prescindere dal fatto che quel determinato atteggiamento sia indicato all'interno del codice disciplinare aziendale o nel contratto collettivo, poiché tali comportamenti ledono i principi di buon senso e del vivere civile.



L'Abc in Azienda – Area lavoro e previdenza

■ L'obbligo di comportarsi in modo corretto sussiste anche nel rapporto con i superiori gerarchici, alle cui indicazioni per l'esecuzione e la disciplina del lavoro ciascun lavoratore si deve attenere. La legge infatti prevede esplicitamente l'obbligo di osservare le disposizioni ricevute dai superiori. Se, quindi, ti rifiuti di eseguire le indicazioni e gli ordini del tuo superiore gerarchico, commetti un inadempimento disciplinare, per il quale potresti essere sanzionato con provvedimenti di tipo conservativo (ad esempio, multa o sospensione) o, nei casi più gravi, anche con il licenziamento.



L'Abc in Azienda – Area lavoro e previdenza

Per qualsiasi problema potete rivolgervi a



أبجدية العمل في الشركة

"أبجدية العمل في الشركة" هو مشروع يهدف إلى إطلاع على القيم الأساسية للعمل في الشركة وقواعده وإجراءاته.

يقابل كل حرف من حروف الأبجدية الإيطالية فقرة توضّح مفهوماً يتعلق بالعمل: حيث نعتقد أنه بفضل توضيح أكثر

وشرح أفضل لهذه المفاهيم

فإنه سيتحسن ليس عملك

في الشركة فحسب، بل

ستحسن حتى علاقاتك مع

الزملاء والمسؤولين.

نأمل أيضاً أن تساعدك

فقرات هذا الدليل على أن

تعمل بكل كفاءة وأن تنمو

مهنيًا وأن تكون راضياً عن

عملك.

إذا تبادر إلى ذهنك أسئلة أخرى، يمكنك أن تطلب المزيد

من المعلومات من مكتب شؤون العاملين.

متمنياتنا لك بالتوفيق في عملك!





L'ABC IN AZIENDA

Indice:

A - Assenze dal lavoro	الغياب عن العمل
B - Busta paga	ورقة كشف الأجور
C - CCNL	العقد الجماعي الوطني للشغل
D - Disciplina del lavoro	الانضباط في العمل
E - Entrata	الدخول الى العمل
F - Formazione	التكوين
G - Gerarchia	تدرج الرتب
H - Human resources	الموارد البشرية
I - Infortuni	حوادث الشغل
L - Lettera di assunzione	عقد العمل
M - Malattia	المرض
N - Neocomunitari	مواطنو الاتحاد الأوروبي
	الجدد
O - Orario di lavoro	توقيت العمل
P - Prefettura	المحافظة
Q - Questura	قسم لشرطة
R - Rapporti con i colleghi	العلاقات مع الزملاء
S - Sicurezza	السلامة
T - Turni	نظام العمل بالمناوبة
U - Uscita	الخروج من العمل
V - Visite mediche	الفحوصات الطبية
Z - Zone Comuni	الفضاءات المشتركة

Documento realizzato dall'Area Lavoro e Previdenza di Confindustria Bergamo.
I contenuti delle note hanno carattere meramente indicativo.

العلاقات مع الزملاء

■ يجب عليك أن تلتزم بالاحترام والتعاون سواء مع زملاء العمل أو عند أداء الواجبات والمهام الممنوعة بك. يجب أن تُنسّق مع زملائك بشكل مفيد وتعاوني بحيث يتم أداء العمل على أحسن وجه وفقاً لحاجيات الشركة التي تشغل فيها.

■ وبالإضافة إلى ذلك، يجب أن تقوم العلاقات مع الزملاء على أساس الاحترام المتبادل وفقاً لأدبيات السلوك واللياقة والتعاضد.

■ لذلك فإن أي سلوك مخالف لهذه المبادئ التوجيهية قد يؤدي إلى اتخاذ إجراءات تأديبية. قد يحدث، مثلاً، أن تكون لديك مواقف مسيئة وغير أخلاقية تجاه زملائك (ألفاظ جارحة أو عبارات استفزازية، الخ) أو عندما تحدث مشاجرات ومناقشات حول العمل. في هذه الحالات قد يتم اتخاذ إجراءات تأديبية في حقك بغض النظر عما إذا كانت هذه السلوكيات واردة في القانون التأديبي للشركة أو في العقد الجماعي، لأن هذه السلوكيات تضر بمبادئ الحس السليم واللياقة.

■ يجب عليك أن تتصرف بشكل صحيح وسليم مع رؤسائك في العمل محترماً توجيهاتهم في الانضباط وأداء العمل. كما ينص القانون صراحة على ضرورة الامتثال للتعليمات الصادرة عن رؤسائك في العمل. لذا، إذا رفضت تنفيذ توجيهات وأوامر

رئيسك في العمل، فسلوكك هذا يُعتبر خرقاً لقواعد الانضباط، والذي يمكن أن تُعاقب عنه بتدابير (الغرامة أو التوقيف مثلاً) أو، في الحالات القصوى، حتى بالفصل عن العمل.

إذا واجهتك أية مشكلة يمكن أن تتصل



CONFINDUSTRIA BERGAMO



L'Abc in Azienda – Area lavoro e previdenza



L'Abc in Azienda – Area lavoro e previdenza